

Tet GPT pakalpojuma fizisko personu datu apstrādes noteikumi

1. Priekšmets

1.1. Apstrādātājs veic Pārziņa interesēs un uzdevumā personas datu apstrādi, izpildot šādus Līgumā noteiktos uzdevumus:

1.1.1. nodrošina mākslīgā intelekta pakalpojumus Pārzinim, kas iekļauj satura ģenerēšanu ar lielo valodu modeļu (LVM) palīdzību, datu analīzes nodrošināšanu u.c. funkcijas, kas saistītas ar ievadīto datu apstrādi un rezultāta ģenerēšanu;

1.1.2. nodrošina datu plūsmu starp Pārziņu un LVM pakalpojumu sniedzējiem;

1.1.3. nodrošina tehnisko atbalstu un kļūdu novēršanu.

1.2. Apstrādātājs nodrošina šādu personas datu apstrādi Līguma ietvaros:

1.2.1. Datu subjektu veidi: Pārziņa darbinieki, kas izmanto pakalpojumu; Pārziņa klienti vai darbinieki, kuru personas dati var tikt ietverti lietotāja ievades datos; citas fiziskas personas, kuru dati var tikt nejauši vai mērķtiecīgi iesniegti pakalpojumā, piemēram, failos vai sarunās ar mākslīgā intelekta risinājumu;

1.2.2. Datu veidi: lietotāja identifikācijas dati (vārds, uzvārds, e-pasta adrese), lietošanas metadati, saziņas dati (sarakste ar tehnisko atbalstu); jebkuri dati, kas var tikt iekļauti lietotāja ievadē (teksts, dokumenti, faili);

1.2.3. Apstrādes darbību veidi: datu saņemšana, datu nosūtīšana LVM pakalpojumu sniedzējiem, datu analīze, vaicājumu datu īslaicīga uzglabāšana Tet Cloud infrastruktūrā, metadatu un žurnālfailu uzglabāšana;

1.2.4. Datu glabāšanas/dzēšanas termiņi vai termiņu noteikšanas kritēriji: Līguma darbības laikā ievades dati tiek glabāti tikai tik ilgi, lai nodrošinātu vaicājuma izpildi; visi pārējie dati tiek dzēsti ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc Līguma izbeigšanās.

2. Datu apstrādes pamatnoteikumi

2.1. Apstrādātājs veic Pārziņa personas datu apstrādi tikai Līgumā noteikto saistību izpildei.

2.2. Papildus šā dokumenta 2.1. apakšpunktā minētajam mērķim Apstrādātājs Līguma ietvaros iegūtos personas datus ir tiesīgs apstrādāt arī gadījumos, kad konkrēto personas datu apstrādi pieprasa ārējie normatīvie akti, kā arī Apstrādātāja leģitīmo interešu nodrošināšanai.

2.3. Apstrādātājs veic personas datu apstrādi saskaņā ar Līgumā, šajā dokumentā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, kā arī, ņemot vērā Pārziņa rakstveida norādījumus.

2.4. Līguma ietvaros iegūtos personas datus Apstrādātājs glabā un apstrādā Eiropas Savienības (ES) un Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) teritorijā.

2.5. Pakalpojuma nodrošināšanai Apstrādātājs var nodot personas datus ārpus ES vai EEZ teritorijas, veicot datu plūsmas nodrošināšanu starp Pārziņu un LVM pakalpojumu sniedzējiem. Datu nodošana apstrādei vai glabāšanai ārpus ES vai EEZ teritorijas šādos uzdevumos ir pieļaujama, nodrošinot Regulā noteiktos nosacījumus datu nodošanai ārpus ES vai EEZ.

3. Garantijas

3.1. Apstrādātājs apliecina, ka tā darbība attiecībā uz fizisko personu datu apstrādi pilnībā atbilst Regulas un nacionālajos normatīvajos aktos personas datu aizsardzības jomā noteiktajām prasībām attiecībā uz personas datu apstrādi un aizsardzību.

3.2. Apstrādātājs ir ieviesis datu apstrādes un aizsardzības nodrošināšanai atbilstoši Regulas prasībām nepieciešamos iekšējos normatīvos aktus un procedūras, iecēlis fizisko personu datu aizsardzības speciālistu un uztur Pārziņa vārdā veikto datu apstrāžu reģistru, ja tas ir nepieciešams saskaņā ar Regulas prasībām.

3.3. Par apliecinājumu garantiju izpildei Apstrādātājs iesniedz Pārzinim ISO / IEC 27001 sertifikātu IT drošības pārvaldības sistēmas jomā.

4. Apstrādātāja pienākumi un tiesības

4.1. Apstrādātājs aizsargā no Pārziņa iegūtos personas datus pret jebkādu datu aizsardzības pārkāpumu, bet jo īpaši pret neatļautu izpaušanu, nosūtīšanu, iznīcināšanu vai to integritātes pārkāpumu.

4.2. Apstrādātājs nodrošina ka Pārziņa personas datu apstrādi veic un tiem var piekļūt tikai tie Apstrādātāja darbinieki vai pilnvarotās personas, kuras ir iesaistītas Līguma izpildē.

4.3. Apstrādātājs nodrošina, ka tā personas datu apstrādē iesaistītajiem darbiniekiem un pilnvarotajām personām ir noteikts juridiski saistošs pienākums neizpaust personas datus trešajām personām gan savu darba tiesisko attiecību ar Pārziņi vai pilnvarojuma laikā, gan pēc darba tiesisko attiecību vai pilnvarojuma izbeigšanās.

4.4. Apstrādātājs nodrošina šā dokumenta 4.2.apakšpunktā minēto darbinieku un pilnvaroto personu uzskaiti un uzņemas visu atbildību par to darbībām, kas veiktas attiecībā uz Pārziņa personas datu apstrādi.

4.5. Apstrādātājs īsteno tehniskus un organizatoriskus pasākumus attiecībā uz personas datu drošību.

4.6. Apstrādātājs nodrošina, ka tā IT sistēmas spēj nodrošināt visas funkcionalitātes, kuras paredz spēkā esošie normatīvie akti attiecībā uz to drošību un īpaši attiecībā uz aizsardzību pret ārēju ielaušanos Apstrādātāja elektroniskajās informācijas sistēmās.

4.7. Apstrādātājs, ņemot vērā datu apstrādes raksturu, apstrādājamo datu veidus un apjomu, datu pārkāpuma iespējamību un smagumu attiecībā uz datu subjekta tiesībām, kā arī, ņemot vērā Pārziņa tehniskās iespējas un tehnisko risinājumu izstrādes izmaksas, nodrošina:

- personas datu pseidonimizāciju un šifrēšanu;
- spēju nodrošināt apstrādes sistēmu un pakalpojumu nepārtrauktu konfidencialitāti, integritāti, pieejamību un noturību;
- spēju laicīgi atjaunot personas datu pieejamību un piekļuvi tiem gadījumā, ja ir noticis fizisks vai tehnisks negadījums;
- procesu regulārai tehnisko un organizatorisko pasākumu efektivitātes testēšanai, izvērtēšanai un novērtēšanai, lai nodrošinātu apstrādes drošību.

4.8. Pārzinis, parakstot šo dokumentu, dod Apstrādātājam iepriekšēju vispārēju rakstisku atļauju piesaistīt citus apstrādātājus apstrādes darbību veikšanai. Apstrādātājs rakstveidā informē Pārziņi par konkrēto piesaistīto papildus apstrādātāju, dodot Pārzinim iespēju iebilst pret to.

4.9. Līdz šā dokumenta parakstīšanas datumam Apstrādātāja piesaistītie papildus apstrādātāji ir uzskatāmi par saskaņotiem ar šā dokumenta parakstīšanas dienu.

4.10. Apstrādātājs papildus piesaistītajiem apstrādātājiem uzliek par pienākumu nodrošināt datu aizsardzības līmeni, kas nav zemāks par Apstrādātāja nodrošināto datu aizsardzības līmeni attiecībā uz Pārziņa datiem.

4.11. Apstrādātājs Līguma darbības laikā palīdz Pārzinim nodrošināt Regulas 32.-36.pantā noteiktos pienākumus, ciktāl tie attiecas uz Līguma ietvaros veikamo personas datu apstrādi.

4.12. Pēc Līguma termiņa beigām vai beidzoties nepieciešamībai apstrādāt personas datus kāda no Līguma izrietoša pienākuma izpildei (atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestājas pirmais) Apstrādātājs pēc Pārziņa pieprasījuma atgriež no Pārziņa saņemtos personas datus un/vai dzēš tos no visiem saviem tehniskajiem resursiem saskaņā ar šā dokumenta 1.2.4.apakšpunktā noteiktajiem termiņiem, kā arī iznīcina rakstveidā saglabātos personas datus un iznīcina visas kopijas, kas satur no Pārziņa saņemtos personas datus, izņemot gadījumus, kad normatīvie akti nosaka citu attiecīgo personas datu glabāšanas termiņu.

4.13. Apstrādātājs nekavējoties informē Pārziņi, ja, viņaprāt, kāds Pārziņa norādījums pārkāpj Regulu, citos Eiropas Savienības vai nacionālajos normatīvajos aktos noteiktos personas datu aizsardzības noteikumus.

4.15. Apstrādātājs informē Pārziņi par jebkuru datu subjekta pieprasījumu attiecībā uz tā personas datiem un, ciktāl tas ir iespējams, ņemot vērā apstrādes būtību, palīdz Pārzinim ar atbilstīgiem tehniskiem un organizatoriskiem pasākumiem nodrošināt Regulā noteikto datu subjekta tiesību īstenošanu.

4.16. Apstrādātājs nekavējoties informē Pārziņi par jebkuru uzraudzības iestādes pieprasījumu saistībā ar Līguma ietvaros veikto personas datu apstrādi.

4.17. Apstrādātājs dod atļauju iepriekš saskaņotā laikā nodrošināt Pārzinim iespēju veikt Apstrādātāja datu apstrādes auditu, ciktāl tas saistīts ar Līguma ietvaros veikto datu apstrādi. Minētais audits tiek veikts par Pārziņa līdzekļiem.

5. Pārziņa pienākumi un tiesības

5.1. Pārzinis atbild par Līgumā paredzētās personas datu apstrādes tiesisko pamatu, datu subjektu informēšanu un citu datu subjektu tiesību īstenošanu, kā arī citiem saistošiem Regulas un Mākslīgā intelekta akta nosacījumiem.

5.2. Pārzinis Līguma izpildes laikā sniedz visu nepieciešamo informāciju Apstrādātājam, kas ir nepieciešama lai nodrošinātu Līgumam, normatīvajiem aktiem un Pārziņa norādījumiem un prasībām atbilstošu personas datu apstrādes un aizsardzības procesu.

5.3. Pārzinis Regulas piemērošanas laikā īsteno atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu apstrādājamo personas datu drošību un nodrošinātu, ka pēc noklusējuma tiek apstrādāti tikai tādi personas dati, kas ir nepieciešami katram konkrētajam apstrādes nolūkam.

6. Sadarbība un atbildība

6.1. Apstrādātājs sadarbojas ar Pārzini un/vai uzraudzības iestādi saistībā ar datu incidentu izmeklēšanu un novēršanu,

6.2. Puses vienojas, ka datu subjektu un iestāžu prasījumus Puses primāri nodod viena otrai risināšanā atbilstoši pienākumiem, kas Pusēm izriet no Līguma, šā dokumenta, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai Pārziņa likumīgajām norādēm. Puses šādu prasījumu gadījumā izmanto visus saprātīgi iespējamus un samērīgus tiesiskos līdzekļus savu interešu aizstāvēbai un prasījumu risināšanai un lai izvairītos no zaudējumiem sev un/otrai Pusei.

6.3. Apstrādātājs atbild par Apstrādātāja Līgumā, šajā dokumentā, spēkā esošajos normatīvajos aktos vai Pārziņa likumīgajās norādēs noteikto pienākumu neatbilstošu īstenošanu vai pārkāpumu, vai apstrādi, kas pārsniedz šajos dokumentos noteikto personas datu apstrādes apjomu un pilnvarojumu.

6.4. Pārzinis, pamatojoties uz Apstrādātāja regresa prasību, sedz Apstrādātājam visus zaudējumus sakarā ar datu subjektu un iestāžu prasījumu izpildi, ja tie radušies saistībā ar Pārziņa Līgumā, šajā dokumentā vai spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto pienākumu neatbilstošu izpildi.

7. Citi noteikumi

7.1. Normatīvo aktu grozījumu gadījumā Puses sadarbojas, lai papildinātu un/vai grozītu šo dokumentu, nosakot tajā Pušu saistības atbilstoši spēkā esošajam regulējumam, Līgumā un šajā dokumentā noteiktajai Pušu atbildību sadalījuma būtībai.

7.2. Puses neatbild par saistību neizpildi, ja tās iemesls ir nepārvaramas varas apstākļi.

7.3. Šis dokuments ir neatņemama Līguma sastāvdaļa. Dokuments ir spēkā visā laika periodā, kamēr Apstrādātājs veic Pārziņa personu datu apstrādi un laika periodā pēc tās pabeigšanas, kamēr var tikt celti jebkādi prasījumi par saskaņā ar šo dokumentu veikto personu datu apstrādi.