

SIA “Tet” informācijas tehnoloģiju pakalpojumu sniegšanas vispārīgie noteikumi

1. Līguma priekšmets

1.1. SIA “Tet”, reģistrācijas Nr.40003052786; juridiskā adrese – Dzirnavu iela 105, LV-1011, Latvija (turpmāk – “Izpildītājs”) pamatojoties ar tās klientu (turpmāk – “Pasūtītājs”) noslēgtu līgumu par informācijas tehnoloģiju pakalpojumiem (turpmāk – “Līgums”) apņemas nodrošināt un Pasūtītājs apņemas pirkt Pasūtītāja izvēlētos informācijas tehnoloģiju pakalpojumus (turpmāk tekstā – „Pakalpojums” vai „Pakalpojumi”) , kuri aprakstīti Līguma pielikumos (turpmāk tekstā - „Pielikumi” vai “Pielikums”) un Noteikumos.

1.2. Atsevišķu Pakalpojumu papildu apraksts un/vai lietošanas noteikumi (turpmāk un iepriekš tekstā - „Noteikumi”) ir publicēti attiecīgajā Pielikumā norādītajā interneta vietnē (turpmāk tekstā - „Interneta vietne”). Minētie Noteikumi ir uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

1.3. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus pienācīgā kvalitātē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem, izmantojot tā rīcībā esošos resursus.

1.4. Pakalpojumu sniegšana tiek veikta Latvijas Republikas teritorijā, ja vien attiecīgajā Pielikumā nav noteikts citādi.

2. Vispārīgi Pakalpojuma sniegšanas noteikumi

2.1. Detalizēts Pakalpojuma apraksts, Noteikumi, apjoms un tehniskā specifikācija (ja tāda ir aktuāla), saskaņā ar kuriem Izpildītājs sniedz Pakalpojumu, ir noteikti Pielikumos un Noteikumos. Jebkādu pretrunu gadījumā par vienu un to pašu jautājumu starp Līguma, Pielikumu un Noteikumu noteikumiem noteicošie ir Noteikumu noteikumi, tad Pielikumu noteikumi un tikai tad Līguma noteikumi.

2.2. Līguma darbības laikā Pasūtītājs var pieteikt jaunu Pakalpojumu lietošanu vai grozīt esošo Pakalpojumu tehniskos parametrus:

2.2.1. atsevišķi vienojoties ar Izpildītāju, parakstot atbilstošus grozījumus pie Līguma vai Pielikuma; vai

2.2.2. elektroniskā formā, izmantojot Interneta vietni, ja minēto izmaiņu iespējamība paredzēta konkrēto Pakalpojumu aprakstā vai Noteikumos, un Interneta vietnē šāda iespēja ir piedāvāta un nodrošināta.

2.3. Izvēloties jaunu Pakalpojumu lietošanu vai mainot esošo Pakalpojumu tehniskos parametrus, Pasūtītājam kļūst saistoši attiecīgā Pakalpojuma aprakstā ietvertie Noteikumi un Pakalpojuma specifikācija, kuri piemērojami jaunajiem Pakalpojumiem un/vai Pakalpojumiem, kuri atbilst Pasūtītāja izmaiņām Pakalpojumu tehniskajos parametros.

2.4. Pasūtītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar katra izvēlēta Pakalpojuma Noteikumiem, Vietni, aprakstu un specifikāciju, un piekrīt, ka Izpildītājs ir tiesīgs tos grozīt, paziņojot par grozījumiem Pasūtītājam uz tā kontaktinformācijā norādīto elektroniskā pasta adresi ne vēlāk kā 1 (vienu) kalendāro mēnesi iepriekš. Ja Izpildītājs ierosina mainīt Pakalpojumu maksu, specifikāciju, Noteikumus, aprakstu, tehniskos parametrus un Kvalitātes kritērijus (ja tādi ir paredzēti), un Pasūtītājs grozījumiem nepiekrīt, tad Pasūtītājam, ja vien izmaiņas neuzlabo Pakalpojumu, ir tiesības vienpusēji atteikties no Pakalpojuma, paziņojot par to Izpildītājam ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms attiecīgo grozījumu spēkā stāšanās.

2.5. Puses apzinās un piekrīt, ka neviens Līguma noteikums nav tulkojams kā Izpildītāja garantija tam, ka Pakalpojumu ietvaros tiks nodrošināta Pakalpojumu darbība bez pārtraukumiem vai, ka sniegtie Pakalpojumi atbildīs jebkādam Pasūtītāja prasībām un mērķiem, kuri nav skaidri un vienozīmīgi izteikti šajā Līgumā.

2.6. Fizisko personu datu apstrādes un aizsardzības noteikumi mākslīgā intelekta izmantošanas noteikumiem var tikt paredzēti šā Pielikumos.

3. Izpildītāja pienākumi un tiesības

3.1. Izpildītājs apņemas:

- 3.1.1. sniegt Pakalpojumu pienācīgā kvalitātē atbilstoši Līguma, Pielikumu un Noteikumu noteikumiem;
- 3.1.2. izmantot Pakalpojuma sniegšanā vienīgi atbilstošas kvalifikācijas darbaspēku, kvalitatīvus materiālus un aprīkojumu;
- 3.1.3. nodrošināt, lai citu piegādātāju (apakšuzņēmēju) sniegtie pakalpojumi nesamazinātu Pakalpojumu kvalitāti;
- 3.1.4. ievērot Pakalpojumu Kvalitātes kritērijus;
- 3.1.5. nodrošināt, ka tā darbinieki Līguma izpildē ievēro šajā Līgumā pielīgtās Izpildītāja saistības;
- 3.1.6. nodrošināt tehnisko un programmatūras līdzekļu nepieciešamo nodrošinājumu tādā apjomā, cik tas ir iespējams un nepieciešams Izpildītāja saistības, izmantojot Izpildītāja rīcībā esošos līdzekļus;
- 3.1.7. nodrošināt Pasūtītāja datu drošību un aizsardzību pret nesankcionētu fizisku piekļūšanu tiktāl, cik tas ir paredzēts konkrētā Pakalpojuma saturā un atkarīgs no Izpildītāja.

3.2. Izpildītājam ir tiesības:

- 3.2.1. nekavējoties pārtraukt visu Pakalpojumu sniegšanu, informējot par to Pasūtītāju, ja Pasūtītāja lietotāju darbība apdraud Izpildītāja vai trešo personu datu vai tehnisko un programmatūras resursu drošību;
- 3.2.2. pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu saistībā ar Latvijas Republikas atbildīgo valsts institūciju pieprasījumu gadījumos, kas paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kā arī saskaņā trešo personu prasībām saistībā ar Līguma 4.1.2., 4.1.3., 4.1.6. un/vai 4.1.7. punktā norādītā pienākuma pārkāpumu;
- 3.2.3. izmantot trešo personu pakalpojumus, saglabājot pilnu atbildību par to sniegto pakalpojumu kvalitāti, ja vien pretējais neizriet no Pakalpojumu apraksta attiecīgajā Pielikumā vai Noteikumos;
- 3.2.4. Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā veikt Pasūtītāja maksātspējas pārbaudi un pēc nepieciešamības piemērot saistību izpildes nodrošinājumu, avansa maksājumu vai, rakstiski paziņojot, uzteikt Līgumu gadījumos, ja:
 - 3.2.4.1. ir publicēta informācija par Pasūtītāja maksātnespējas, bankrota, tiesiskās aizsardzības vai likvidācijas procesa uzsākšanu vai ierosināšanu;
 - 3.2.4.2. Pasūtītājs nepilda Līguma saistības citu ar Izpildītāju noslēgtu līgumu ietvaros; vai
 - 3.2.4.3. citos gadījumos, ja Izpildītājam ir objektīvs pamats apšaubīt Pasūtītāja spēju izpildīt no Līguma izrietošās saistības;
- 3.2.5. gadījumā, ja Pasūtītājs pilnībā vai daļēji nav veicis savlaicīgu samaksu par Pakalpojumiem, tad:
 - 3.2.5.1. Izpildītājam ir tiesības pārtraukt visu Pakalpojumu sniegšanu, ja apmaksas kavējums pārsniedz 10 (desmit) dienas. Pakalpojumu sniegšana var tikt atjaunota tikai pēc pilnas rēķina (tajā skaitā, parāda summa, līgumsods, nokavējuma procenti) apmaksas saņemšanas;
 - 3.2.5.2. Izpildītājam ir tiesības piedzīt parādu tiesas ceļā;
- 3.2.6. liegt Pasūtītāja vai tā pilnvaroto pārstāvju piekļuvi Izpildītāja rīcībā esošajiem un Pakalpojuma ietvaros Pasūtītāja apstrādātajiem datiem, kā arī atvienot Pasūtītāja Pakalpojuma ietvaros izmantotās iekārtas no publiskā elektronisko sakaru tīkla un/vai pārtraukt elektroenerģijas padevi, ja Pasūtītājs nesamaksā par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā laikā, kavējot konkrēto maksājumu ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas vai arī Izpildītāja brīdinājumā noteikto maksājuma laiku. Izpildītājs apņemas izsniegt Pasūtītājam pieejas kodus, iekārtas un/vai datus tikai pēc tam, kad Pasūtītājs pilnā apjomā būs veicis apmaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem;
- 3.2.7. veikt profilaktiskus darbus (Uzturēšanas pārtraukumus un Plānotos pārtraukumus), lai nodrošinātu Pakalpojuma nodrošināšanai izmantotās platformas darbības stabilitāti un darbības uzlabojumus. Izpildītājam ir pienākums informēt Pasūtītāju vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš,

izmantojot tā Līguma 13.1.2. apakšpunktā norādīto elektroniskā pasta adresi, par profilaktisko darbu norises laiku un iespējamo Pakalpojuma darbības pārtraukuma vai nepieejamības ilgumu;

3.2.8. ja plānoto profilaktisko darbu gaitā vai rezultātā nav paredzami Pakalpojuma darbības pārtraukumi, tad Izpildītājam ir tiesības neinformēt Pasūtītāju par šādiem profilaktiskajiem darbiem;

3.2.9. Pakalpojuma darbības pārtraukumi, kas notikuši profilaktisko darbu rezultātā, nav uzskatāmi par Pakalpojuma pārtraukumiem.

3.3. Izpildītājs neatbild par:

3.3.1. pārtraukumiem Pakalpojuma nodrošināšanā, kuru iemesls ir bijuši traucējumi Pasūtītāja izmantoto elektronisko sakaru un IT sistēmās, kā arī traucējumi Pasūtītāja komunikāciju iekārtās, kļūmes un defekti Pasūtītāja izmantotajā programmatūrā un iekārtās;

3.3.2. darbībām, kas veiktas, izmantojot Pasūtītāja tehniskos un programmatūras resursus, pieejas un autorizācijas kodus;

3.3.3. Pasūtītāja lietotāju programmatūru, kas uzstādīta Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamajās iekārtās;

3.3.4. atteikumiem piekļūšanai datiem, kuru iemesls ir Pasūtītāja lietotāju programmatūras vai iekārtu kļūmes vai trūkumi;

3.3.5. datu zudumiem un konfidencialas vai slepenas informācijas noplūdi, kas notikusi Pasūtītāja darbības vai bezdarbības rezultātā vai kas notikusi dēļ apstākļiem, par kuriem Izpildītājs nav atbildīgs;

3.3.6. jebkādiem Pasūtītāja netiešajiem zaudējumiem, negūto peļņu, jebkuriem finansiāla rakstura zaudējumiem, datu zudumu un datu atguvi neatkarīgi no to izcelšanās iemesliem;

3.3.7. Pakalpojumu ietvaros Pasūtītāja apstrādāto datu satura, izcelsmes, izvietojuma un/vai apstrādes likumību.

4. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

4.1. Pasūtītājs apņemas:

4.1.1. veikt maksājumus par saņemtiem Pakalpojumiem Izpildītājam šajā Līgumā, Pielikumos un Noteikumos noteiktajā apmērā un kārtībā, kā arī izpildīt visas Pasūtītājam Līgumā, Pielikumā un Noteikumos noteiktās saistības;

4.1.2. nodrošināt, ka Pakalpojums netiks izmantots nelicenzētu programmaproduktu un citu materiālu glabāšanai vai izplatīšanai, neautorizēta komerciāla e-pasta (spam) vai ķēdes e-pasta izsūtīšanai, vai antisociāla, pornogrāfiska rakstura vai cita veida informācijas apstrādei un izplatīšanai, kuras apstrāde, glabāšana vai izplatīšana ir prettiesiska saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

4.1.3. nodrošināt jebkādu datu (t.sk. fizisko personu) apstrādi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

4.1.4. pilnībā uzņemties atbildību par trešo personu prasībām, kas skar Pasūtītāja tiesības apstrādāt datus, apstrādāto datu saturu, izcelsmi un/vai apstrādes atbilstību tiesību aktu prasībām, sedzot jebkādus Izpildītāja zaudējumus, kuri šajā punktā minēto prasību rezultātā tam varētu rasties;

4.1.5. parakstīt nodošanas-pieņemšanas aktus termiņos, ja tādi norādīti Līgumā un tā Pielikumos;

4.1.6. nodrošināt tā izmantotā programmatūras licencēšanu, funkcionalitāti un uzturēšanu, ja vien Pielikumos minētie pienākumi nav attiecināti uz Izpildītāju;

4.1.7. piekrist (pēc nepieciešamības parakstot) Izpildītāja vai trešās puses programmatūras, kura tiek izmantota Pakalpojuma nodrošināšanā, licences izmantošanas noteikumus kopā ar attiecīgā Pakalpojuma pielikumu un Līguma darbības laikā ievērot tos.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt Pakalpojumu pienācīgi un labā kvalitātē atbilstoši Līguma, Pielikumu un Noteikumu noteikumiem.

5. Pakalpojuma cena un norēķinu noteikumi

5.1. Maksa par Pakalpojumiem ir noteikta Pielikumos un/vai Noteikumos bez pievienotās vērtības nodokļa, ja vien attiecīgā Pielikumā un/vai Noteikumos nav norādīts citādi. Pievienotās vērtības nodoklis

tiek papildus aprēķināts un no Pasūtītāja puses apmaksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā apjomā un kārtībā.

5.2. Par Pakalpojumiem, kuriem noteikta kopēja mēneša abonēšanas maksa Pasūtītājs veic apmaksu par nākamo mēnesi līdz kārtējā mēneša 19. datumam. Izpildītājs piedāvā Pasūtītājam rēķinu par nākamo mēnesi ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša 5. datumam, ja vien attiecīgajā Pielikumā nav noteikts citādi.

5.3. Par Pasūtītāja papildus pasūtītajiem un Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem (piemēram, „Tet Cloud”, „Datu rezerves kopēšana”), par kuriem netiek piemērota fiksēta mēneša abonēšanas maksa, maksa tiek aprēķināta un piemērota atbilstoši iepriekšējā kalendārajā mēnesī Pasūtītāja faktiski patērētajiem Pakalpojumiem.

5.4. Par Pakalpojumiem, par kuriem tiek ņemta vienreizēja samaksa, Izpildītājs izraksta Pasūtītājam rēķinu 10 (desmit) dienu laikā pēc konkrēto Pakalpojumu sniegšanas pabeigšanas, ja vien Līgumā nav paredzēta priekšapmaksa. Minēto rēķinu Pasūtītājs apmaksā 10 (desmit) dienu laikā, ja vien rēķinā nav noteikts cits apmaksas termiņš.

5.5. Izpildītājs ir tiesīgs Līguma ietvaros nosūtīt rēķinus uz Pasūtītāja norādīto elektroniskā pasta adresi. Rēķini ir uzskatāmi par saņemtiem nākamajā dienā pēc to nosūtīšanas uz norādīto elektroniskā pasta adresi. Izpildītāja rēķini ir sagatavoti elektroniski, autorizēti un ir derīgi bez paraksta. Gadījumā, ja Pasūtītājs nav saņēmis kārtējo Izpildītāja rēķinu, tad Pasūtītājam ir pienākums par šādu faktu nekavējoties paziņot Izpildītājam un pieprasīt atkārtotu rēķina nosūtīšanu un, ja nepieciešams, sniegt papildus informāciju līdzīgu problemātisku situāciju turpmākai novēršanai nākotnē. Rēķina nesaņemšana neatbrīvo Pasūtītāju no pienākuma samaksāt par sniegto Pakalpojumu. Automātiskajā režīmā izveidotais rēķins, ja Izpildītājs nodrošina tādu iespēju, Pasūtītājam ir pieejams bez papildu maksas klientu apkalpošanas sistēmā mans.tet.lv vismaz 10 (desmit) dienas pirms samaksas termiņa.

5.6. Ja Pasūtītājam nepieciešams tehniskais atbalsts un šāda atbalsta sniegšana nav paredzēta Pakalpojuma aprakstā, tad Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam tehnisku atbalstu, iepriekš vienojoties par darbu apjomu un izpildes termiņiem saskaņā ar stundas tarifu 50,00 EUR (piecdesmit euro) darba laikā un 70,00 EUR (septiņdesmit euro) ārpus darba laika. Maksa tiek aprēķināta balstoties uz 1 (vienu) tarifkācijas vienību, kura atbilst 30 (trīsdesmit) minūtēm. Minētās maksas ir norādītas bez PVN.

5.7. Par maksājuma dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ieskaitīta Izpildītāja bankas kontā.

5.8. Par rēķinu apmaksas kavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) par katru nokavēto maksājuma dienu no kopējās kavētās summas.

5.9. Izpildītājam ir tiesības mainīt noteikto Pakalpojumu cenu, ja tiek mainīta Pakalpojuma izmaksas ietekmējošās Latvijas Republikas tiesību aktu normas vai citi objektīvi apstākļi (piem. izmaiņas elektroenerģijas tīkla operatora vai tirgotāja noteiktajos elektroenerģijas tarifi; patēriņa cenu pieaugums; Pakalpojuma sniegšanai izmantoto resursu (t. sk. iekārtu un/vai programmatūras) ražotāju vienpusēji noteiktu no Izpildītāja neatkarīgs cenu pieaugums), brīdinot par to Pasūtītāju vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš.

5.10. Puses apzinās un piekrīt, ka gadījuma ja Pasūtītājs Pakalpojuma sakarā izmanto vai izmantos trešo pušu programmnodrošinājumu, tad Pakalpojuma ietvaros var tikt izmantots trešās puses piegādāts programmnodrošinājuma licenču pārvaldes rīks, kurš nodrošina Pusēm saistošu izmantoto programmnodrošinājuma licenču veidu un daudzuma pārskatu par noteiktu periodu un noteiktos datumos atbilstoši programmnodrošinājumu īpašnieka noteikumiem

5.11. Detalizētāka norēķinu kārtība var tikt noteikta Pielikumos un/vai Noteikumos.

6. Incidentu pieteikšana un novēršana

6.1. Incidentu ir tiesīgs pieteikt jebkurš Pasūtītāja darbinieks (t.sk. Pakalpojumu aprakstos norādītās Pasūtītāja personas, kurām tiek nodrošināta piekļuve IT resursiem Datu centrā), sazinoties ar Pasūtītāja norādīto kontaktpersonu. Puses apzinās, ka Pasūtītāja darbinieku drošas identifikācijas kārtības izvēle ir Pasūtītāja atbildībā un, ja vien Līgumā Puses nav atsevišķi vienojušās par specifisku identifikācijas kārtības piemērošanu, tad Izpildītājs neenes atbildību par jebkādam sekām, kuras izriet no nepienācīgas Pasūtītāja identifikācijas sakarā ar neiespējamību konstatēt konkrētajam subjektam Pasūtītāja sniegtu pilnvarojumu un/vai tā apjomu.

6.2. Incidenti tiek novērsti saskaņā ar Pielikumā ietvertajos kvalitātes kritērijos noteikto kārtību un risināšanas laikiem.

7. Līguma termiņš un tā izbeigšana

7.1. Līgums stājas spēkā brīdī, kad to paraksta abas Puses, un ir spēkā neierobežotu laiku.

7.2. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.

7.3. Katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā par to paziņojot otrai Pusei vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja vien Pielikumos nav citādāk noteikts (piemēram, paredzēts minimālais Pakalpojumu lietošanas termiņš).

7.4. Katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot otrai Pusei vismaz 2 (divas) dienas iepriekš, ja:

7.4.1. otra Puse ar tiesas nolēmumu atzīta par maksātnespējīgu vai uzsākts tās tiesiskās aizsardzības process;

7.4.2. iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kas padara Līguma saistību izpildi neiespējamu ilgāk par 1 (vienu) mēnesi.

7.5. Izpildītājs ir tiesīgs pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu un/vai vienpusēji uzteikt Līgumu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam gadījumā, ja Pasūtītājs:

7.5.1. vairāk kā 10 (desmit) dienas kavējis kādu no maksājumiem vai kavējis maksājumus atkārtoti; vai

7.5.2. ir pārkāpis Līguma noteikumus un 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis paziņojumā norādītos pārkāpumus.

7.6. Pakalpojumu sniegšanas atsākšanas gadījumā Pasūtītāja pienākums ir kompensēt Izpildītājam ar Pakalpojumu atkārtotu pieslēgšanu saistītās izmaksas, ja tā veikšanai nepieciešams veikt papildu darbus (piemēram, virtuālo serveru iestatīšana; maršrutētāju konfigurēšana; datu atjaunošana no dublējumu kopijām u.c.).

7.7. Līguma izbeigšana, neatkarīgi no izbeigšanas iemesla, un Līguma termiņa notecējums neatbrīvo Puses no pienākuma izpildīt saistības, kas radušās Līguma spēkā esamības laikā.

7.8. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot Pasūtītājam tādējādi radušos zaudējumus, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Pasūtītājam, tā īpašniekam, patiesā labuma guvējam, valdes vai padomes locekļiem ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

8. Intelektuālā īpašuma tiesības

8.1. Pasūtītājs ir pilnībā atbildīgs par jebkuras informācijas, datu un failu saturu, kuru tas vai tā Pakalpojuma saņemšanā iesaistītie lietotāji izvieta Pakalpojuma ietvaros Pasūtītājam pieejamos un/vai izmantotajos resursos, kā arī uzņemas pilnu atbildību par visām sekām, kuras rodas šādas informācijas, datu vai failu izvietojuma vai nosūtīšanas rezultātā.

8.2. Pakalpojumu ietvaros Pasūtītājam ir aizliegts uzglabāt Pakalpojuma ietvaros Pasūtītājam pieejamos un/vai izmantotajos resursos un/vai nosūtīt un/vai darīt pieejamus citiem subjektiem datus un failus:

8.2.1. kuri jebkāda veidā, formā un apmērā aizskar trešo personu godu, cieņu, pamatbrīvības un tiesības uz personiskās dzīves neaizskaramību;

8.2.2. kuri jebkāda veidā, formā un apmērā aizskar un pārkāpj autortiesības un blakustiesības, kā arī jebkādas citas intelektuālā īpašuma tiesības

8.2.3. kuru esamība un kuri jebkāda veidā, formā un apmērā pārkāpj spēkā esošos normatīvos aktus;

8.2.4. kuri slavina, satur vai aicina uz vardarbību, neiecietību, rasu naidu, jebkāda veida diskrimināciju vai citu prettiesisku darbību veikšanu;

8.2.5. kuri satur vulgāru, neētisku, amorālu vai citādā veidā aizskarošu saturu (tajā skaitā arī video un audio materiālus), kuras izvietojuma vai nosūtīšanas rezultātā tiek vai var tikt aizskartas vai pārkāptas trešo personu tiesības;

8.2.6. kuri satur datorvīrusus vai izveidoti, lai kaitētu datora vai elektronisko sakaru programmatūras vai iekārtu darbībai un drošībai;

8.2.7. kura satur cita veida informāciju, kuras apstrāde nav pieļaujama atbilstoši piemērojamo tiesību aktu prasībām vai kura var ietekmēt Pakalpojuma normālu darbību un drošību;

8.2.8. kuriem piemīt surogātpasta (junk mail, spam, chain letter), tīkla marketinga vai nesaskaņotas reklāmas raksturs.

8.3. Konstatējot augstāk minēto datu vai failu izvietojumu, Izpildītājs ir tiesīgs bloķēt jebkādas Pasūtītāja darbības Pakalpojuma ietvaros un/vai dzēst visu tā Pakalpojuma ietvaros nodrošināto resursu ietvaros uzglabāto informāciju.

9. Konfidencialitāte

9.1. Visa informācija, kas nav publiski pieejama un ko kāda no Pusēm sniedz viena otrai Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas pildot darba pienākumus, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tai skaitā, bet ne tikai informācija par otras Puses uzņēmējdarbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, procesiem, plāniem, nodomiem, informāciju par produktiem, "know-how", dizaina tiesībām, tirdzniecības noslēpumiem, datorprogrammām, tirgus iespējām, klientu un biznesa lietām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio - vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu.

9.2. Par konfidenciālu netiek uzskatīta šāda informācija:

9.2.1. ja pirms informācijas saņemšanas no otras Puses tā atradās Puses rīcībā vai bija tai zināma un ja uz šo informāciju tās saņemšanas laikā nebija attiecināts konfidencialitātes nosacījums;

9.2.2. kas ir likumiskā veidā saņemta vai kļuvusi pieejama Pusei no avota, kas nav otra Puse, un kas pirms šīs informācijas saņemšanas nav bijusi Puses rīcībā.

9.3. Pusei nav tiesību izmantot otras Puses konfidenciālo informāciju jebkādi komerciāla rakstura lietošanai vai arī to izmantot paša vai jebkuras trešās puses labā citādi, kā vien ar otru Pusi rakstiski saskaņotā veidā. Pusei nav tiesību izpaust otras Puses konfidenciālu informāciju trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Neskatoties uz šajā punktā minēto, Izpildītājs ir tiesīgs izpaust informāciju Izpildītāja izšķirošā ietekmē esošiem komersantiem bez pienākuma saskaņot minēto izpaušanu ar Pasūtītāju ar nosacījumu, ka informācijas saņēmēji nodrošina šajā Līgumā noteikto konfidencialitātes saistību ievērošanu.

9.4. Puses pienākums ir nodrošināt, ka konfidenciālā informācija būs pieejama tikai tiem Puses darbiniekiem, amatpersonām, kuriem tā ir nepieciešama, lai Puse izpildītu ar Līgumu uzliktās saistības, kā arī nodrošināt, ka Puses amatpersonas, darbinieki, kuri izmantos Puses konfidenciālo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā.

9.5. Līdzēja konfidenciālas informācijas izpaušana netiks uzskatīta par Līguma konfidencialitātes noteikumu pārkāpumu tikai un vienīgi šādos gadījumos:

9.5.1. informācija tiek izpausta pēc tam, kad tā kļuvusi publiski zināma vai pieejama neatkarīgi no otras Puses;

9.5.2. informācija tiek izpausta tiesību aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.

10. Nepārvarama vara

10.1. Ja viena vai otra Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus Puses ne varēja ne paredzēt, ne novērst un kurus izraisījušas, tai skaitā, bet ne tikai jebkāda veida dabas stihijas, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, zibens, reģionāla mēroga elektrības padeves bojājumi, valsts varas vai pārvaldes institūciju pieņemtie lēmumi, jebkādi citi apstākļi ārpus Puses atbildības vai kontroles iespējām, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par laiku, kas vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos un attiecīgā Puse nav atbildīga par attiecīgo saistību pienācīgu izpildi.

10.2. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, neatlīdzinot zaudējumus.

10.3. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, nekavējoties bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā jāpaziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība un piemērojamie normatīvie akti

11.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas starp Pusēm Līguma izpildes gaitā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja Puses nepanāk vienošanos, strīdi tiek izskatīti tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11.2. Līgums apspriežams saskaņā Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

12. Pušu atbildība

12.1. Puses atlīdzina viena otrai tikai tiešos zaudējumus, kas otrai Pusei vai trešajām personām nodarīti to vainojamas rīcības rezultātā saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu un citiem normatīvajiem aktiem.

12.2. Izpildītājs nav atbildīgs par netiešajiem Pasūtītāja zaudējumiem (t. sk., bet ne tikai, sagaidāmās peļņas atrāvumu, datu zudumu, negūtajiem ieņēmumiem) un trešo personu zaudējumiem, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā.

12.3. Izpildītāja kopējā civiltiesiskā atbildība saistībā ar konkrēta Pakalpojuma sniegšanu un Līguma izpildi par tiešajiem zaudējumiem, kuri Pasūtītājam ir radušies saistībā ar Pakalpojuma un tajā pieejamo papildpakalpojumu izmantošanu, jebkurā gadījumā nevar pārsniegt naudas summu, kuru Izpildītājs ir saņēmis no Pasūtītāja pēdējo 12 (divpadsmit) attiecīgā Pielikuma darbības mēnešu laikā pirms konkrētās Pasūtītāja prasības cēloņa rašanās brīža.

12.4. Izpildītājs jebkādā apmērā, veidā un formā nav atbildīgs par Pakalpojuma izmantošanas ietvaros izvietoto informāciju, failiem un datiem (t. sk. fizisko personu datiem), kā arī par jebkāda veida sekām, kuras ir radušās informācijas, failu vai datu izvietošanas vai nosūtīšanas rezultātā. Tāpat Izpildītājs nav atbildīgs par Pasūtītāja profila datu izmaiņām citas personas neautorizētas piekļūšanas rezultātā.

13. Pušu kontaktpersonas un to pilnvaras

13.1. Puses norāda Līgumā, Pielikumā vai atsevišķā paziņojumā savas kontaktpersonas saistībā ar Līguma izpildi.

13.2. Puses apņemas viena otru nekavējoties informēt par kontaktpersonu maiņu un dzēst informāciju par personām, kuras vairs neatbilst šādam statusam.

14. Citi noteikumi

14.1. Līgums (t.sk. tā Pielikumi un Noteikumi) ietver sevī pilnu vienošanos starp Pusēm attiecībā uz Pakalpojumu, un tas aizstāj visas iepriekšējās mutiskās un rakstiskās vienošanās starp Pusēm attiecībā uz Līguma priekšmetu.

14.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti šajā Līgumā norādītie rekvizīti, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei (t.sk. izmantojot Interneta vietni, ja tāda iespēja ir paredzēta konkrētā Pakalpojuma aprakstā vai Noteikumos, vai uz Interneta vietnē norādīto elektroniskā pasta adresi).

14.3. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma izbeigšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

14.4. Pusēm nav tiesības pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības un saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas, izņemot Izpildītāja tiesības nodot apakšuzņēmējiem atsevišķu Līgumā paredzēto pienākumu izpildi un Izpildītāja tiesības nodot doto Līgumu pilnībā kādam no Izpildītāja izšķirošā ietekmē esošām komersantam, par to rakstiski informējot Pasūtītāju.

14.5. Jebkuri Līguma grozījumi, izņemot gadījumus, ja tie tiek veikti elektroniski Līguma 2.2.2. apakšpunktā norādītajā kārtībā, noformējami rakstveidā, abām Pusēm tos parakstot. Līguma grozījumi un citi dokumenti, uz kuriem atsauces ietvertas Līgumā, ir uzskatāmi par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.